ОСОБОВИЙ ЛИСТОК
з обліку кадрів

1. Прізвище _____

ім'я _____ по батькові _____

2. Рік, число, місяць народження_____

3. Місце народження

_____ _____

(село, місто, район, область)

4. Освіта _____

Назва учбового закладу, його місце знаходження	Факультет або відділення	Рік вступу	Рік закінчення	Яку спеціальність одержав. Вказати № диплома або посвідчення

5. Якими мовами володієте і якою мірою

_____

(читаєте і перекладаєте з словником, читаєте і вмієте спілкуватися, володієте вільно)

6. Вчений ступінь, вчене звання _____

7. Робота з початку трудової діяльності (включаючи навчання у вищих і середніх спеціальних закладах, військову службу і роботу за сумісництвом). При заповненні цього пункту назву установи, організації та підприємства необхідно іменувати так, як вони називалися у свій час, військову службу записувати із зазначенням посади.

Місяць і рік		Посада із зазначенням назви установи, організації, підприємства, а також міністерства (відомства)	Місцезнаходження установи, організації, підприємства
вступ	звільнення		

Місяць і рік		Посада із зазначенням назви установи, організації, підприємства, а також міністерства (відомства)	Місцезнаходження установи, організації, підприємства
вступ	звільнення		

8. Відношення до військового обов'язку і військове звання_____

9. Родинний стан *(зазначити членів сім'ї, вказуючи рік народження)*

_____

_____

_____

_____

12. Ідентифікаційний код _____

13. Домашня адреса, телефон _____

_____

14. Паспорт серія _____ № _____ ким виданий _____

_____

Дата видачі _____

"_____"_____ 20 р. ***Особистий підпис*** _____

(дата заповнення)

Документи лікарів,
які подали заяви
для вступу до аспірантури