***Порядок підготовки галузевих нововведень до видання***

Щорічний Реєстр галузевих нововведень, який видається Центром науково-медичної інформації і патентно-ліцензійної роботи МОЗ України, є основним документом, який регламентує процес впровадження досягнень медичної науки  у практику охорони здоров'я. До Реєстру включаються пропозиції, розроблені   в наукових установах МОЗ та вищих медичних (фармацевтичному) навчальних закладах, закладах післядипломної освіти, та інших установах. Дані розробки повинні бути новими, що підтверджується публікаціями та охоронними документами, пройти всі етапи досліджень та мати позитивні рецензії Головних позаштатних спеціалістів МОЗ України (за проблемою). Одним з основних показників пропозиції є її наукова новизна. На підтвердження наукової новизни необхідно надати документ про патентний захист (не більше 2-х років від отримання патенту) чи інший документ, що підтверджує новизну розробки (наприклад, для неохороноспроможних тем - публікацію у наукових виданнях, видання інформаційних листів, методичних рекомендацій).

Обсяг інформації, необхідний для проведення експертизи та включення до Реєстру, містить 15 пунктів, перелік яких наведено в інформаційній карті галузевого нововведення (Додаток 1). При описі зазначеної інформації необхідно дотримуватися структури та послідовності викладення. У тексті слід зберігати цифрову нумерацію і назву підзаголовків. Матеріал друкується на аркушах білого паперу форматом А-4 (210x297 мм.) відповідно до таких вимог: мінімальний розмір полів на сторінці, мм: ліве - 25, верхнє, праве, нижнє - 20, інтервал - 1,5, шрифт - Times New Roman, 14 кегль, в текстовому редакторі MS Word.

Для затвердження Вченою радою нововведення завчасно необхідно подати в науковий відділ для  розгляду на Науковій комісії, оформлені згідно наданої форми.

***Додаток 1***

1. Назва наукової (науково-технічної) продукції.

2. Назва науково-дослідної роботи, за результатом якої отримана наукова (науково-технічна) продукція.

3. Лікарська (провізорська) спеціальність.

4. Оцінка науково-технічної розробки за [Шкалою градації доказів і сили рекомендацій](http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/z2001-12/paran168#n168)\*.

5. Наявність охоронних документів, що засвідчують пріоритет, авторство і право власності на винахід (корисну модель).

6. Інформація для внесення у технологічну пропозицію Української інтегрованої системи трансферу технологій (за наявності).

7. Анотований виклад суті наукової (науково-технічної) продукції.

8. Стислий опис переваг, які будуть отримані внаслідок упровадження наукової (науково-технічної) продукції, порівняно з наявними аналогами (медичні, соціальні, економічні).

9. Перелік необхідних ресурсів (кадрових, лікарських засобів, виробів медичного призначення тощо), необхідних для практичного застосування наукової (науково-технічної) продукції.

10. Показання до застосування.

11. Протипоказання до застосування.

12. Перелік можливих ускладнень або помилок при використанні наукової (науково-технічної) продукції, шляхи їх запобігання та усунення.

13. Повне найменування установи (підприємства, організації) розробника.

14. Повне найменування установи (підприємства, організації) співрозробників.

15. Автори, укладачі (наукові звання, наукові ступені, прізвища, імена, по батькові), контактна особа (прізвище, ім’я, по батькові, номер телефону).

16. Дата подання заявки.

17. Підпис керівника установи (підприємства, організації)

Голова Вченої ради **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** проф. Т.М. Бойчук  
                                                                                                 (підпис)

Керівник НДР**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (ініціали та прізвище)                                                                                                  (підпис)

Автори:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (ініціали та прізвище)  
                                                                                                 (підпис)

Провідний фахівець  
інноваційного розвитку  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** доц. Є.Г. Махрова  
                                                                                                 (підпис)

[**ЗРАЗОК**](https://drive.google.com/file/d/0B9DdcsKZraOCbFZWLUFBdXB5R1k/view?usp=sharing)

I. Пакет документів надсилається на рецензування до Головного позаштатного спеціаліста МОЗ України або Експертної Проблемної комісії МОЗ та НАМН України.

1. Супровідний лист;

2. Інформація в 2 примірниках;

3. Експертні висновки: (д.мед.н., проф. І.І. Заморський, д.мед.н., проф. Ю.Є. Роговий);

4. Витяг з протоколу Вченої ради БДМУ;

5. Рецензія (БДМУ) 1 прим.

II. Після позитивної відповіді до УКРМЕДПАТЕНТІНФОРМ надсилається :

1. Супровідний лист на ім’я директора Центру;

2. Інформація в 2 примірниках на папері та її ідентична копія на електронному носії (СD - RW);

3. Зовнішня рецензія - 1 прим.;

4. Рецензія Головного позаштатного спеціаліста МОЗ України або Експертної Проблемної комісії МОЗ та НАМН України